



แผนดำเนินงาน ประจำปี 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง
อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานของหน่วยงานให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่จัดตั้งงบประมาณ แล้วเสร็จ ซึ่งแผนดำเนินงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 – 2564) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2563 เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดห้วงระยะเวลาใน การปฏิบัติกิจกรรมในห้วงปีงบประมาณ 2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนและคณะกรรมการผู้ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ได้ทราบและคอยตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น และแผน ดำเนินงาน ซึ่งแผนดำเนินงาน เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางการดำเนินการของปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี ความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียด ต่างๆของแผนงาน/โครงการ

แผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เป็นแผนดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่แสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งได้รวบรวมแผนงานและโครงการที่จะดำเนินการ จริงในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- 1) เพื่อรวบรวมแผนงานและโครงการที่จะมีการดำเนินการจริงในเขตพื้นที่
- 2) เพื่อทราบรายละเอียดแผนงานและโครงการของแต่ละหน่วยงานในพื้นที่
- 3) เพื่อสนองนโยบายของรัฐ จังหวัด และอำเภอ
- 4) เพื่อประโยชน์ในการพัฒนา
- 5) เพื่อความสะดวกในการติดตามประเมินผลของแผนงาน โครงการละปีงบประมาณ

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการ ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และ โครงการ/ กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจ ตรวจสอบได้จากหน่วยงานใน พื้นที่ และตรวจสอบจากแผนดำเนินงานพัฒนาจังหวัด/อำเภอหรือกิ่งอำเภอ แบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานโดยพิจารณาจัด หมวดหมู่ให้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนดำเนินงาน 2 ส่วน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น หากการจัดทำแผนดำเนินงานไม่ทันหวงเวลาที่กำหนด การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

1.4 ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

1. ได้ทราบถึงแผนงานและโครงการที่ปฏิบัติจริงในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง
2. เป็นการรวบรวมแผนงานและโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
3. เป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล
4. เป็นเครื่องมือที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนา
5. สะดวกในการติดตามประเมินผลของแผนงาน โครงการ ของปีงบประมาณ