



โฉมแบบนิติตำบล

เรื่อง แบบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2569

✧ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ✧
อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ มาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นและได้รับอนุมัติจากนายอำเภอพิบูลย์รักษ์ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔


(นางสาวปิยวรรณ มีชัยมาตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,745,180	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	17,745,180	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	17,745,180	บาท
--------	-----	------------	-----

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	288,600	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	11,550	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนทดแทน 1 ครั้งต่อปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม-ธันวาคม)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ,หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0808.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,342,800	บาท
-----------------------	-------	------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เบี้ยยังชีพความพิการ**จำนวน 2,632,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ (HIV) ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ อัตราคนละ 500 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เงินสำรองจ่าย**จำนวน 470,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ (เช่น กรณีฟ้าผ่าทำให้ประชาชนเสียชีวิตหรือทรัพย์สินเสียหาย กรณีเสียชีวิตจากการจมน้ำเนื่องจากการช่วยเหลือ การปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้อื่น กรณีมีเหตุการณ์ใช้อาวุธทำร้ายประชาชนจนได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตโดยผู้ประสบภัยไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีตั้งศูนย์ช่วยเหลือค้นหาประชาชนผู้สูญหาย เป็นต้น) เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ที่มีลักษณะเป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นที่ต้องแก้ไขโดยฉับพลันทันทีในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย โดยได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้เข้าเป็นสมาชิกสมาคม เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2566 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555

ค่าสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (สปสช.)**จำนวน 182,430 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2565 , ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2563

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**จำนวน 662,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินกู้ที่มีผู้ทึคให้ เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2565 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 , กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ,หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,544,010	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,042,210	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,245,760	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน
- 2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
-----------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท

จำนวน 12 เดือน

- 2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน

รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- 2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/

คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

**ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล**

จำนวน 120,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท
จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

**ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ
สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 2,039,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท
จำนวน 12 เดือน

2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,960 บาท
จำนวน 12 เดือน

3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน
จำนวน 13 คน จำนวน 12 เดือน

4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท
จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,796,450 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,217,070 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
ประกอบด้วย สำนักงานปลัด จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,217,070 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **132,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วยสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 132,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ **จำนวน** **695,820 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประกอบด้วย สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 695,820 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่ 5) และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **677,160 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 677,160 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **32,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ประกอบด้วยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 32,400 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

งบดำเนินงาน	รวม	3,361,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	707,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบ
หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	400,000	บาท
------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านแดง

เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่นท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
พ.ศ.2562 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ที่ ลต (อต) 0002/ว 151 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง	จำนวน	35,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น การออกข้อสอบ การตรวจกระดาษ
คำตอบการตรวจประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบ
สมรรถภาพร่างกาย ค่าทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนด

เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	90,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง
ค่าตอบแทนต่อคน ประกอบด้วย

สำนักงานปลัด จำนวน 35 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 40,000 บาท

กองคลัง จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 15,000 บาท

กองช่าง จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 15,000 บาท

กองการศึกษา จำนวน 20 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 20,000 บาท

เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนโดยได้รับอนุญาตจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตังไว้ 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตังไว้ 72,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 45,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตังไว้ 45,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น**จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตังไว้ 25,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย**รวม 760,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****จำนวน 350,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่าจ้างทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดงในการให้บริการสาธารณะ ตังไว้ 10,000 บาท

2)เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ มหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการ น้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ พ่วงภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 340,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคลภายนอก ค่าสิ่งของเบิกในค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องกำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	65,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการ

ปฏิบัติงานเพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน การประชุมทางไกลผ่านดาวเทียม โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารและบริการอื่นๆ ที่จำเป็นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ค่าตกแต่งสถานที่ เป็นต้น ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ แต่ไม่เกินอัตราของกระทรวงการคลังที่กำหนดประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

หลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 โดยเจ้าหน้าที่ที่จัดการประชุมเป็นผู้รับรองการจัดประชุมและจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหาร โดยไม่ต้องแนบบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่ารับรอง

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองของหน่วยงาน ที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้ามา ดูกานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ แลกของขวัญ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคโดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารและบริการอื่นๆ ที่จำเป็น การประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 15,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เช่น วันสำคัญทางราชการ วันสำคัญทางศาสนา พิธีการทางศาสนา และวันสำคัญต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ พวงมาลาสำหรับพิธีการ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ

จำนวน 30,000 บาท

เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

3)ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนดกรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่่าง กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ หรือการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์และการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

4)ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

5)โครงการอบรมจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การบริหารตำบลบ้านแดง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

7)โครงการฝึกอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง**จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	885,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักงานปลัด) ดังนี้

1) จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน 200 ตัวๆ ละ 250 บาท น้ำหนักไม่น้อยกว่า 2.2 กิโลกรัม/ตัว
ตั้งไว้ 50,000 บาท

2) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ ตั้งไว้ 130,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชิง ผ้าปู
โต๊ะ ฯลฯ ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	600,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ประกอบด้วย สำนักงานปลัด
ตั้งไว้ 600,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่
การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ ประกอบด้วย สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ เมาท์ ฯลฯ สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,009,000 บาท
-----------------------	------------	----------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	750,000 บาท
-----------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง หรือในที่สาธารณะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	70,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง และส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นโทรศัพท์พื้นฐานและ โทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา สาย ฯลฯ สำหรับที่ใช้ ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFIMS)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	144,000 บาท
-------------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมโทรสาร รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้อินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลเว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING จัดทำและออกแบบ พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

งบลงทุน**รวม 1,120,800 บาท****ค่าครุภัณฑ์****รวม 1,120,800 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน****1) จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ****จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 3 หลัง รายละเอียดดังนี้

1) เป็นเต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็กทรงโค้ง ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร ทำด้วยเหล็กประปา สามารถถอดประกอบติดตั้งได้

2) เสาขาเต็นท์ทำด้วยท่อเหล็กประปา สูง 2.5 เมตร จำนวน 6 ท่อน

3) ผ้าใบมีความหนาไม่น้อยกว่า 0.3 มิลลิเมตร และพันตราหรือข้อความที่ อบต.บ้านแดงกำหนด

4) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ**จำนวน 297,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ จำนวน 6 เครื่อง (อาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ)

เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 ข้อ 10.6.1 ขนาด 40,000 บีทียู และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1) จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำนักงาน**จำนวน 38,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง (ปลัด,งานธุรการ)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 11 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า**จำนวน 2,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง(งานวิเคราะห์)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทั่งดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 62 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3)จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 3,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง (งานสาธารณสุข)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทั่งดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 45 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

1)จัดซื้อจอ LED พร้อมติดตั้ง จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจอ LED พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด รายละเอียด ดังนี้

- 1) จอ LED Full Color Display แบบ P 2.5 มีขนาดของตัวป้ายไม่น้อยกว่า 2.4 X 5.12 เมตร ขึ้นไป
- 2) มีค่า Pixel ไม่น้อยกว่า 128 X 192 ต่อ Panel
- 3) จอแสดงภาพ LED Full Color Display แบบใช้ภายในอาคาร
- 4) สามารถปรับความสว่างของจอ LED Full Color ที่แสดงภาพได้
- 5) รองรับการเชื่อมต่อสัญญาณในระบบ HDMI
- 6) มีขนาด pixel Pitch ไม่เกิน 3.07 มิลลิเมตร
- 7) LED Lamp ชนิด SMD
- 8) ค่า Refresh Rate 1920 HZ ขึ้นไป
- 9) มีค่า Contrast Ratio 4000 : 1 ขึ้นไป
- 10) และรายละเอียด อื่นๆ ที่อบต.บ้านแดงกำหนด
- 11) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่าย

ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1)จัดซื้อไมโครโฟนตั้งโต๊ะแบบไร้สาย จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไมโครโฟนไร้สายสำหรับห้องประชุมพร้อมติดตั้ง รายละเอียด ดังนี้

- 1) เครื่องควบคุมไมค์ประชุมแบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง
- 2) ชุดไมค์ประธานแบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง
- 3) ชุดไมค์ผู้ร่วมประชุมแบบไร้สาย จำนวน 20 ตัว

- 4) แบตเตอรี่ 3.7 โวลท์ 1950 mAH จำนวน 25 ก้อน
- 5) เครื่องชาร์จแบตเตอรี่แบบ 16 ช่อง จำนวน 1 ชุด
- 6) เครื่องขยายเสียง 300 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง
- 7) ตู้ลำโพง จำนวน 4 ตัว
- 8) สายสัญญาณ และอุปกรณ์ พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 งาน
- 9) และรายละเอียดอื่นๆ ที่อบต.บ้านแดงกำหนด
- 10) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานราชพิธี รัฐพิธี วันสำคัญของชาติ กิจกรรมปกป้องเทิดทูน จำนวน 20,000 บาท

สถาบันและการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน

ระดับอำเภอ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ 2569

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพิบูลย์รักษ์ ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของอำเภอพิบูลย์รักษ์ที่ อต 1818/1333 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2568 โดยเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

งานบริหารงานคลัง

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,016,334	บาท
------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	2,834,810	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,834,810	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,122,730	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย กองคลัง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,122,730 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 90,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วยกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	543,120	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 543,120 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,960	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,960 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

งบดำเนินงาน	รวม	1,161,524 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	361,000 บาท
-----------	-----	-------------

 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

 ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 , หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 ,ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566

2) ค่าตอบแทนการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
--	-------	-----------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าตอบแทนการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคารแก่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร นายช่างและนายตรวจ ตามอัตราเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร ร้อยละ 50 , นายช่างและนายตรวจ ร้อยละ 50 โดยการเบิกค่าตอบแทนการตรวจแบบแปลนก่อสร้างอาคาร ให้เบิกจากเงินรับฝากการหักเงินค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร พุทธศักราช 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

 ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนโดยได้รับอนุญาตจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท

 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
-------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ประกอบด้วย กองคลัง ตั้งไว้ 108,000 บาท

 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ.2565 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย รวม 715,524 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 212,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่าจ้างผู้ช่วยงานทั่วไปด้านเอกสาร จำนวน 2 คน เดือนละ 8,000 บาท ตั้งไว้ 192,000 บาท

2) เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคลภายนอก ค่าสิ่งของเบิกในค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ **จำนวน** **30,000 บาท**
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ประกอบด้วย กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2)ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3)โครงการพัฒนาศักยภาพงานจัดเก็บรายได้ ประจำปี 2569 **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฯ โดยการสำรวจข้อมูลภาคสนามเพิ่มเติม นำเข้าข้อมูลที่สำรวจลงในโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 2

4) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลบ้านแดง ประจำปี 2569 **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	413,524 บาท
--------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การจ้างเหมาที่มีทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน หรือหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเองและจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก(ค่าสิ่งของที่ซื้อมาจ่ายจากค่าวัสดุ ค่าแรงจ่ายจากค่าใช้จ่าย) ประกอบด้วย

สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 340,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 33,524 บาท

กองการศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
----------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ ประกอบด้วย
กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
-------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ เมาท์ ฯลฯ กองคลัง ตั้งไว้ 35,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
----------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1)จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
---	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน 1 เครื่อง(งานจัดเก็บรายได้)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 9 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	317,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	292,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	292,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	292,640	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย
งานตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 292,640 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลค่าธรรมเนียมรถจักรยาน ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี
ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้าง
แรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสาย
ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่ง
เป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการ
ปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้าง
เหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง
โทรศัพท์พ่วงภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย
งานตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลงต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้าง บุคคลภายนอก ค่าสิ่งของเบิกใน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ	จำนวน	5,000 บาท
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ประกอบด้วย งานตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย งานตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ ประกอบด้วย งานตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ เมาท์ ฯลฯ งานตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,157,810	บาท
--	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	944,810	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	944,810	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	742,070	บาท
--	-------	---------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 742,070 บาท

 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300	บาท
--	-------	--------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,300 บาท

 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,240	บาท
----------------------	-------	---------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,240 บาท

 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	13,200	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ประกอบด้วยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 6,000 บาท

 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

งบดำเนินงาน	รวม	213,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	195,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000	บาท
-------------------------------------	-------	---------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนโดยได้รับอนุญาตจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 150,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
--------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ประกอบด้วย
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
ตั้งไว้ 15,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	รวม	18,000 บาท
------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ	จำนวน	8,000 บาท
--	--------------	------------------

เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
ชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
ประกอบด้วย งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ 8,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
เองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย งานบริหารงานทั่วไป
เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	387,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	387,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	280,000	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) ค่าตอบแทนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	280,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

ค่าใช้จ่าย	รวม	97,000	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเี่ยวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2922 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 , และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 20

2)โครงการชักซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานที่ราชการและสถานศึกษา	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชักซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานที่ราชการและสถานศึกษา เพื่อฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานราชการ คณะครูและนักเรียนในสถานศึกษา เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 31

3) โครงการจัดระเบียบท้องถิ่น 1 อปท. 1 ถนนสวยและปลอดภัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ เช่น เต็นท์ เวที เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 2

4) โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดภัยแก่ประชาชน จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 4

5) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม หน้าที่ 25 ลำดับที่ 3

6) โครงการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามทางสาธารณะ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ เช่น เต็นท์ เวที เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 17

7)โครงการอบรมส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท
และสถานศึกษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

1) เครื่องแต่งกาย สมาชิก อปพร. อบต.บ้านแดง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดปฏิบัติการของ สมาชิก อปพร.อบต.บ้านแดง และทดแทนชุดใส่ปฏิบัติงานเดิมที่ขาดชำรุด เช่น ชุดฝึกคอกเปิดสีกากี(เสื้อ กางเกง) , เสื้อดำในสีดำ , เสื้อยืดคอเชิ้ตแขนยาว , หมวก , รองเท้า , ถุงเท้า , เข็มขัด ชุด ละ 2,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2560 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 4

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,339,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,988,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,988,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,652,140	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย กองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,652,140 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	201,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 201,960 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			

งบดำเนินงาน	รวม	224,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,000	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1) ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น การออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ค่าทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,000	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ 3,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	รวม	156,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	116,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยงานเอกสาร จำนวน 1 คน 8,000/เดือน รวม 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท

2) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก

ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นได้ให้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟว่งภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย กองการศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่ดินหน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคล ภายนอก ค่าสิ่งของเบิกในค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ	จำนวน	15,000 บาท
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ประกอบด้วย กองการศึกษา ตั้งไว้ 15,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย กองการศึกษา ตั้งไว้ 25,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ ประกอบด้วย กองการศึกษา ตั้งไว้ 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
-------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ เมาท์ ฯลฯ กองการศึกษา ตั้งไว้ 25,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	126,800 บาท
----------------	------------	--------------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	126,800 บาท
--------------------	------------	--------------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1)จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	12,000 บาท
---------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 6,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

1) ขนาด 60*120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร มี 2 ลื่นชัก เคลือบผิวเมลามีน-ฟลอยด์ แผ่นโต๊ะหนา 25 มิลลิเมตร ใต้โต๊ะมีรางคีย์บอร์ด

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2)จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	17,500 บาท
---------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัวๆ ละ 3,500 บาท รายละเอียด ดังนี้

1)ปรับระดับขึ้นลงได้ มีเท้าแขนพลาสติก

2)เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3)จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	36,300 บาท
----------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง)

เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 ข้อ 10.6.1 ขนาด 26,000 บีทียู และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1)จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท(กองการศึกษา)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 6 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2)จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า **จำนวน** **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท(กองการศึกษา)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 62 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3)จัดซื้อเครื่องพิมพ์ **จำนวน** **16,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท(กองการศึกษา)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 51 และหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **12,189,058 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **5,295,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **5,295,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **3,576,240 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ดังนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้
3,274,632 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **268,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 268,800 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินวิทยฐานะ **จำนวน** **436,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
ให้กับพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง
จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 436,800 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 941,160 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 941,160 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

งบดำเนินงาน **รวม 3,562,658 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 18,000 บาท**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 18,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ 18,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม 1,780,570 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 112,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาคนงานประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 1 คน จำนวน 8,000 บาท/เดือน ทั้งหมด 12 ตั้งไว้ 96,000 บาท

2) เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้าง

หน่วยความจำผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน ราษฎร กรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอก สถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ 16,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคลภายนอก ค่าสิ่งของเบิกใน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ประกอบด้วย งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ 15,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม**จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตั้งไว้ 25,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 9

4) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไผ่หวานน้อย จำนวน 17,500 บาท**ประจำปีงบประมาณ 2569**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 11

5) โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง จำนวน 17,500 บาท**พรพินุญต์ ประจำปีงบประมาณ 2569**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 10

6)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา **จำนวน 1,553,570 บาท**

-ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 2-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์กรการบริหารส่วนตำบลบ้านแดง รวม 286,680 บาท ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 171,360 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง พรพิบูลย์ จำนวน 57,120 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวานน้อย จำนวน 61,200 บาท

-ค่าหนังสือเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรบริหารส่วน ตำบลบ้านแดง รวม 28,400 บาท ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 16,800 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง พรพิบูลย์ จำนวน 5,600 บาท
- 3) พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวานน้อย จำนวน 6,000 บาท

-ค่าอุปกรณ์การเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรบริหาร ส่วนตำบลบ้านแดง รวม 41,180 บาท ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 24,360 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง พรพิบูลย์ จำนวน 8,120 บาท
- 3) พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวานน้อย จำนวน 8,700 บาท

-ค่าเครื่องแบบนักเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรบริหาร ส่วนตำบลบ้านแดง รวม 46,150 บาท ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 27,300 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง พรพิบูลย์ จำนวน 9,100 บาท
- 3) พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวานน้อย จำนวน 9,750 บาท

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กร บริหารส่วนตำบลบ้านแดง รวม 80,940 บาท ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 47,880 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง พรพิบูลย์ จำนวน 15,960 บาท
- 3) พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวานน้อย จำนวน 17,100 บาท

-ค่าอาหารกลางวัน

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง รวม 1,067,220 บาท ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 555,660 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงยาง พรพิบูลย์ จำนวน 246,960 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยวานน้อย จำนวน 264,600 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ,หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	1,665,688 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,665,688 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1) วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.บ้านแดง 3 ศูนย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดงและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 จำนวน 260 วัน ในอัตราคนละ 7.97 บาท ตั้งไว้ 1,655,688 บาท ดังนี้

- 1.โรงเรียนอนุบาลพิบูลย์รักษ์ จำนวน 366 คน
- 2.โรงเรียนบ้านดงยางพรพิบูลย์ จำนวน 69 คน
- 3.โรงเรียนบ้านโพธิ์ จำนวน 30 คน
- 4.โรงเรียนบ้านไชยวานโนนลือชัย จำนวน 120 คน
- 5.โรงเรียนบ้านหนองผักแว่นดอนเชียงฯ จำนวน 72 คน
- 6.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ้านแดง จำนวน 84 คน
- 7.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงยางพรพิบูลย์ จำนวน 28 คน
- 8.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไชยวานน้อย จำนวน 30 คน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 4

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	98,400 บาท
-----------------------	------------	-------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
-----------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง หรือในที่สาธารณะ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง และส่วนที่อยู่
ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,400 บาท
-------------------------------------	--------------	------------------

เพื่อเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมโทรสาร รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและ
โทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้อินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและ
อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,331,400 บาท
----------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุน	รวม	3,331,400 บาท
--------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่	จำนวน	3,331,400 บาท
--	--------------	----------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนระดับอนุบาล , เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1-6
และเด็กนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 200 วัน รวม 3,331,400 บาท ดังนี้ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1) โรงเรียนอนุบาลพิบูลย์รักษ์ | จำนวน 1,610,400 บาท |
| 2) โรงเรียนบ้านดงยางพรพิบูลย์ | จำนวน 372,600 บาท |
| 3) โรงเรียนบ้านโพธิ์ | จำนวน 216,000 บาท |
| 4) โรงเรียนบ้านไชยวานโนนลือชัย | จำนวน 743,600 บาท |
| 5) โรงเรียนบ้านหนองผักแว่นดอนเชียงฯ | จำนวน 388,800 บาท |

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้า 105 ลำดับที่ 5

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง สมาชิก อบต.และผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนาตำบล ประจำปีงบประมาณ 2569	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้า 106 ลำดับที่ 12

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	848,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	731,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	731,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	550,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย งานสาธารณสุข จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 550,600 บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย งานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 145,200 บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
งบดำเนินงาน	รวม	36,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	23,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนโดยได้รับอนุญาตจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท			

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบ
กำหนด งานสาธารณสุข ตั้งไว้ 3,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย รวม 13,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ จำนวน 5,000 บาท

เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
ชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
ประกอบด้วยงานสาธารณสุข ตั้งไว้ 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
เองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วยงานสาธารณสุข ตั้งไว้
8,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

งบลงทุน รวม 80,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 80,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1) จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง(งานสาธารณสุข)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 6 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

2)จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า**จำนวน 2,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง(งานสาธารณสุข)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 62 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3)จัดซื้อเครื่องพิมพ์**จำนวน 8,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง(งานสาธารณสุข)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 51 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**1)จัดซื้อเครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้า 1 เครื่อง****จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องกระตุ้นหัวใจ จำนวน 1 เครื่องรายละเอียด ดังนี้ (งานสาธารณสุข)

1) การกระตุ้นหัวใจใช้รูปแบบ Biphasic Truncated Exponential โดยเครื่องจะปรับระดับพลังงาน
ให้เหมาะสมกับความต้านทานของผู้ป่วย

2) ใช้เวลาประจุไฟแต่ละครั้งที่ระดับพลังงาน 150 จูลล์ ไม่เกินกว่า 8 วินาที

3) มีสวิตช์เลือกรูปแบบการใช้งานสำหรับเด็ก(Child) และผู้ใหญ่(Adult)

4) พลังงานสูงสุดที่ปล่อยออกไปกระตุ้นหัวใจ สำหรับกระตุ้นหัวใจเด็กที่พลังสูงสุด 50 จูลล์ และผู้ใหญ่ที่
พลังงานสูงสุด 150 จูลล์

5) แผ่น Electrode Pad สามารถใช้งานได้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่

6) สามารถบันทึกข้อมูล (Data Storage) ภายในเครื่องได้อย่างน้อย 40 นาที

7) มีระบบวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจที่ผิดปกติ (ECG Analysis) โดยจะวิเคราะห์คลื่น ECG ของผู้ป่วยโดย
อัตโนมัติ ภายในเวลา 8.5 วินาที

8) แบตเตอรี่เป็นแบบไม่ต้องการประจุใหม่ (Non-rechargeable) ชนิด Lithium Manganese Oxide
ขนาด 12 โวลท์ สามารถใช้กระตุ้นหัวใจได้ประมาณ 200 ครั้ง หรือทำงานได้อย่างน้อย 10 ชั่วโมง

9) ตัวเครื่องมีขนาดไม่มากกว่า 23 x 32 x 8 เซนติเมตร น้ำหนักไม่เกิน 2.2 กิโลกรัม

10) มีระบบตรวจสอบการทำงานโดยอัตโนมัติทุกครั้งที่เปิดเครื่อง (Power-On Self-test)

11) มีระบบตรวจสอบการทำงานของเครื่องโดยอัตโนมัติทุกวัน หรือทุกเดือน

12) สามารถป้องกันฝุ่น และป้องกันน้ำที่กระเด็นใส่ตามมาตรฐาน IP54

13) กรณีไม่ได้ใช้งานเครื่อง แบตเตอรี่จะมีอายุไม่น้อยกว่า 2 ปี

14) ได้รับมาตรฐานความปลอดภัยของ IEC

15) ทนต่อความเสียหายได้เมื่อตกจากที่สูงไม่เกินกว่า 1 เมตร

- 16) สามารถใช้งานเครื่องได้ในช่วงอุณหภูมิ 0 ถึง 40 องศาเซลเซียส ที่ระดับความสูง 15,000 ฟุต
- 17) สามารถรองรับการส่งข้อมูลไปยังอุปกรณ์ภายนอกโดยผ่าน Bluetooth Port ได้
- 18) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,275,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	945,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
1) ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562			
ค่าใช้สอย	รวม	772,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	720,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้			
1) การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตั้งไว้ 25,000 บาท			
2) การประกันภัยรถยนต์ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.บ้านแดง ตั้งไว้ 13,000 บาท			
3) การจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานอาสาสมัครกู้ชีพงานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ตั้งไว้ 576,000 บาท			
4) การจ้างเหมาผู้ช่วยงานเอกสาร 8,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท			
5) เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้าง			

แรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ 10,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคลภายนอก ค่าสิ่งของเบิกใน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อ ร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังหรือโรคระบาด หรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขต

พื้นที่ โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และระงับการระบาดของโรคนั้น หรือ สร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 , แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 118 ลำดับที่ 22

2)โครงการกำจัดน้ำเสียในชุมชน

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น น้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1

3)โครงการจัดกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก(อถล.)

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ เช่นเต็นท์ เวที เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 8

4)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ เช่นเต็นท์ เวที เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 7

5)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพกู้ภัย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 17

6)โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุเครื่องเขียน วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงาน สัตวแพทย์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 9

7)โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินรณรงค์

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 10

8)โครงการรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินรณรงค์

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ

รวม 123,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 105,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ดังนี้

1) ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น สำลี แอลกอฮอล์ น้ำยาพ่นหมอกควัน สารเคมีกำจัดแมลง วัสดุในการตรวจสอบ สารปนเปื้อนในอาหาร น้ำยาต่างๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 40,000 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่ายาและเวชภัณฑ์ สำหรับใช้ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านแดง และการปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน ตั้งไว้ 20,000 บาท

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เข็มและกระบอกฉีดยา ฯลฯ สำหรับการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี (ประมาณการจำนวน 1,500 ตัว* 30 บาท) ตั้งไว้ 45,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ,หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560 ตามรายการเงินอุดหนุน ทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย

1) เครื่องแต่งเจ้าหน้าที่กู้ชีพกู้ภัย อบต.บ้านแดง จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดปฏิบัติการ ตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น เสื้อ กางเกง เป็นต้น

จำนวน 9 ชุดๆ ละ 2,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน รวม 330,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 330,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1) ที่ทำการปกครองอำเภอพิบูลย์รักษ์ โครงการป้องกันและแก้ไข จำนวน 30,000 บาท

ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัด

อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ 2569

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพิบูลย์รักษ์ ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของอำเภอ พิบูลย์รักษ์ ที่อด 1818/ 1333 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2568 โดยเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 20

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 300,000 บาท

หมู่ที่ 1 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯสยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 2 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯสยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 3 1) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 4 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 5 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 6 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 7 1) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 8 1) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัยมะเร็งเต้านม ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 9 1) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัยมะเร็งเต้านม ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 10 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 11 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 12 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 13 1) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 10,000 บาท

2) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตั้งไว้ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 14 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมู่ที่ 15 1) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตั้งไว้ 10,000 บาท

2) โครงการควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่หมู่บ้านเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่ เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 19

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,196,050	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,003,750	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,003,750	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	794,770	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วยงานสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 797,770 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	208,980	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 208,980 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

งบดำเนินงาน	รวม	159,800	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	38,800	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	28,800	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ประกอบด้วยงานสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 28,800 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย งานสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	รวม	121,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	101,000 บาท
--------------------------------	-----	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุจำนวน 1 คน 8,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท

2) เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมา เดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วยสำนักงานปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคลภายนอก ค่าสิ่งของเบิกใน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
ชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
ประกอบด้วย งานสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
เองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย งานสวัสดิการสังคม
ตั้งไว้ 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

งบลงทุน	รวม	32,500 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,500 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1) จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ รายละเอียด ดังนี้ (งานสวัสดิการสังคม)

1) เป็นชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง ขนาดไม่น้อยกว่า หน้ากว้าง 91 เซนติเมตร ลึก 30 เซนติเมตร
สูง 96 เซนติเมตร มีล้อเลื่อน

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่าย
ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสาร

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (งานสวัสดิการสังคม)

1) เป็นเก้าอี้ทรงสูง มีพนักพิงระดับศรีษะ และพนักพิงศรีษะ มีที่วางแขน ปรับระดับสูงต่ำได้ มีล้อเลื่อน
บุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม พิวซี สีดำนั่งเป็น Pocket Spring ขาเหล็กรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่าย
ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1) จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (งานสวัสดิการสังคม)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 6 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง (งานสวัสดิการสังคม)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 62 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัย พื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น หรือผู้ที่ชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 , แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,130,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,368,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,368,240	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,080,240	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,080,240 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	288,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง และค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างที่มีลักษณะเป็นภาระเสี่ยงภัยต่อสุขภาพประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 288,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง

งบดำเนินงาน	รวม	762,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประกอบด้วยเจ้าหน้าที่งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย	รวม	692,600	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	692,600	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- 1) จ้างเหมาเผาขยะ จำนวน 3 คนๆ ละ 8,000 บาท/ เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 288,000 บาท
- 2) ค่ากำจัดขยะ ราคา 370 บาท/ตัน ,ปริมาณ 5 ตัน/วัน , เก็บ 18 วัน/เดือน จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 399,600 บาท

3) เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 5,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคลภายนอก ค่าสิ่งของเบิกใน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 40,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	627,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	587,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	587,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)โครงการอบรมกฎหมาย ระเบียบ วินัย การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540	จำนวน	2,000	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 11

3)โครงการยกย่องเชิดชูสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น การจัดกิจกรรมตั้งโต๊ะหมู่บูชาพระบรมฉายาลักษณ์ , จัดทำนิทรรศการเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจ , กิจกรรมเชิดชูธงชาติและร้องเพลงชาติ , เผยแพร่พระบรมราโชวาท , จัดทำนิทรรศการบอกเล่าความเป็นมาของชาติไทย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ เช่น เต็นท์ เวที เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 5

4)โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น ประจำปี 2569**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 3

5)โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ประจำปี 2569**จำนวน 400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 10

6)โครงการพัฒนาบทบาทสตรีตำบลบ้านแดง**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 8

7)โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาทักษะชีวิตผู้สูงอายุ ประจำปี 2569**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2567 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1) องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี	จำนวน	40,000	บาท
--	-------	--------	-----

โดยเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24
มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 19

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	130,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	130,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.บ้านแดงเกมส์ ประจำปี 2569 จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.บ้านแดงเกมส์ ประจำปี 2569 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 19

2)โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี จำนวน 30,000 บาท
งบประมาณ 2569

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2569 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 6

3)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569 จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 20

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	265,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงร่วมสืบสานวัฒนธรรมแห่ง สายน้ำประจำปีงบประมาณ 2569	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1

2)โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ 2569	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 9

3)โครงการจัดงานบุญในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี 2569	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 10

งบเงินอุดหนุน	รวม	225,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	225,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1)โครงการนมัสการหลวงปู่พิบูลย์และประเพณีโคมลอยฟ้า ผ้า มัดหมี่ย้อมคราม อำเภอพิบูลย์รักษ์ ประจำปีงบประมาณ 2568	จำนวน	150,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพิบูลย์รักษ์ ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของอำเภอพิบูลย์รักษ์ ที่ อด 1818/1333 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2568 โดยเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 12

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

1)งานประเพณีท้องถิ่น หมู่ที่ 1-15 หมู่บ้านละ 5,000 บาท จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่หมู่บ้านภายในตำบลบ้านแดง โดยเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 1
2. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 2
3. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 3
4. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 4
5. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 5
6. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 6
7. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 7
8. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 8
9. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญมหาชาติ หมู่ที่ 9
10. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 10
11. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 11
12. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 12
13. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 13
14. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 14
15. โครงการบุญประเพณีท้องถิ่น บุญเดือนสี่(บุญผะเหวด) หมู่ที่ 15

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 16

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,961,078	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,889,078	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,889,078	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,918,878	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย กองช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,918,878 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ประกอบด้วย กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	838,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 838,200 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 36,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			

งบดำเนินงาน	รวม	557,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย กองช่าง ตั้งไว้ 60,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5)พ.ศ.2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด ประกอบด้วย กองช่าง ตั้งไว้ 40,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	รวม	242,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	212,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

1) ค่าจ้างเหมาคนงานช่วยงานด้านโยธาและไฟฟ้า จำนวน 2 คน จำนวน 8,000 บาท/เดือน ทั้งหมด 12 เดือน ตั้งไว้ 192,000 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอกค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การ

บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ 20,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัด ปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคล ภายนอก ค่าสิ่งของเบิกในค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ	จำนวน	15,000 บาท
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ประกอบด้วย กองช่าง ตั้งไว้ 15,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

2)ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม เองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย กองช่าง ตั้งไว้ 15,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	215,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ วัสดุฯลฯ ประกอบด้วย กองช่าง ตั้งไว้ 35,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งไว้ 150,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ เมาท์ ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 25,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน**รวม 515,000 บาท****ค่าครุภัณฑ์****รวม 415,000 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน****1) จัดซื้อตู้เหล็ก****6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ ตามรายละเอียดดังนี้

1) แบบกระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต , 3 ชั้นวาง ปรับระดับได้

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่(หัวหน้าฝ่ายออกแบบ)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ**จำนวน 13,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง ตามรายละเอียด ดังนี้

1) เป็นเครื่องปรับอากาศ ระบบ Inverter แบบติดผนัง ขนาด 9,000 บีทียู เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

ประหยัดไฟเบอร์ 5 เป็นราคาที่รวมอุปกรณ์และค่าติดตั้งแล้ว

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในหน่วยงานที่เป็นห้องขนาดเล็ก(หัวหน้าฝ่ายออกแบบ)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

1)จัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต **จำนวน** **40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง ตามรายละเอียดดังนี้

1) เป็นเครื่องตัดคอนกรีตพร้อมเครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ 1.1 ลิตร 9 แรงม้า พร้อมใบตัด ขนาด 14 นิ้วหนา 10 มิลลิเมตร และขนาด 14 นิ้ว หนา 4 มิลลิเมตร มีล้อเลื่อน

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่(กองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2)จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต **จำนวน** **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดทดสอบคอนกรีต จำนวน 1 ชุด ตามรายละเอียดดังนี้

1) เป็นชุดทดสอบการยุบตัวของคอนกรีต ใช้เพื่อทดสอบหาค่าความชื้นเหลวของคอนกรีตในสภาพเหลวโดยหาค่ายุบตัว ประกอบด้วย กรวยสแตนเลส ,ภาตรองขนาด 24*24 นิ้ว 18*18 นิ้ว 40*40 เซนติเมตร , เหล็กกระทุ้ง , ที่ตักปูน 14 ออนซ์ , เกรียงเหล็ก , แปรง

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่(กองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3)จัดซื้อเหล็กตอกวัดความหนาชั้นดิน **จำนวน** **3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเหล็กตอกวัดความหนาชั้นดิน จำนวน 1 ชุด ตามรายละเอียดดังนี้

1) เหล็กตอกมีความยาว 50 เซนติเมตร เส้นผ่านศูนย์กลาง 2.5 เซนติเมตร มีสเกลอ่านค่าความหนาของชั้นดิน หน่วยวัดเป็นเซนติเมตร วัดได้ลึก 30 เซนติเมตร , มีค้อนตอก , มีเหล็กจับหมุน

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่(กองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์โรงงาน**1) จัดซื้อสว่านไฟฟ้า****จำนวน 3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสว่านไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ตามรายละเอียดดังนี้

1) หัวจับดอกสว่าน 10 มิลลิเมตร เจาะไม้ เหล็ก ปูน ได้ กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 450 วัตต์

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่(กองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2) จัดซื้อสว่านไฟฟ้าไร้สาย**จำนวน 8,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสว่านไฟฟ้าไร้สาย จำนวน 1 ชุด ตามรายละเอียดดังนี้

1) เป็นสว่านไร้สาย มอเตอร์ไร้แปรงถ่าน พร้อมแบตเตอรี่ แท่นชาร์จ กลางเก็บและชุดดอกสว่าน ความเร็วรอบระดับ 1 : 0-500 รอบต่อนาที ระดับ 2 : 0-1,750 รอบต่อนาที แรงบิดสูงสุดไม่น้อยกว่า 65 นิวตันเมตร ขนาดหัวจับดอก 1.5-13 มิลลิเมตร

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่(กองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**1) จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำนักงาน****จำนวน 19,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง(กองช่าง)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 11 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 52 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ฉีดหมึก**จำนวน 8,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ ฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม พ.ศ.2566 ข้อ 51 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1)จัดซื้อคอมพิวเตอร์ไฟฟ้าส่องสว่างถนนระบบพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้ง	จำนวน	300,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ไฟฟ้าส่องสว่างถนนระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้ง จำนวน 17 ชุด ตามแบบ อบต.บ้านแดง เลขที่ 26/2569 พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ , ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน , เป็นไปตาม พรบ. สมาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 97

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

1)ค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านดงยาง แห่งที่ 1	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านดงยาง แห่งที่ 1 ตามแบบ อบต.บ้านแดง เลขที่ 9/2568 พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (สำนักงานปลัด)

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 287

งานก่อสร้าง	รวม	7,345,400	บาท
-------------	-----	-----------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	38,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าวัสดุ	รวม	38,000	บาท
----------	-----	--------	-----

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	38,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อบาดาล ฯลฯ กองช่าง ตั้งไว้ 38,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	7,307,400	บาท
---------	-----	-----------	-----

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,307,400	บาท
--------------------------	-----	-----------	-----

ค่าต่อเติม หรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง

1)โครงการปรับปรุงอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	217,400	บาท
--	-------	---------	-----

โดยการปรับปรุงอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ อบต.บ้านแดง ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 25/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 110

2)โครงการปรับปรุงหลังคาศาลาประชาคมบ้านหนองผักแว่น หมู่ที่ 2 จำนวน 153,000 บาท

โดยการปรับปรุงหลังคาศาลาประชาคมบ้านหนองผักแว่น หมู่ที่ 2 โดยปรับปรุงหลังคา พื้นที่ไม่น้อยกว่า 237 ตารางเมตร พร้อมรางน้ำฝน ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 3 /2569

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 58

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูป จากแยกโรงน้ำ จำนวน 300,000 บาท
ถึงสามแยกทางลงไปสะพานห้วยหลวง หมู่ที่ 5

โดยการวางรางระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูป ขนาด 0.60x0.58 ม.(วัดขอบนอก) พร้อมฝาปิด ความยาววาง ระบายน้ำไม่น้อยกว่า 116 ม. ตามแบบ อบต.บ้านแดง เลขที่ 8/2569

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 218

2)โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูป ถนนสายบ้านนาง จำนวน 366,000 บาท
จันทร์ประภาไปบ้านหนองบัวสะอาด หมู่ที่ 12

โดยการวางรางระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูป ขนาด 0.60x0.58 ม.(วัดขอบนอก) พร้อมฝาปิด ความยาววาง ระบายน้ำไม่น้อยกว่า 135 ม. และวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. มอก.ชั้น 3 ขนาด Ø 0.40 ม.จำนวน 9 ท่อน พร้อมบ่อกัก ค.ส.ล. สำหรับท่อ Ø 0.40 ม. จำนวน 2 บ่อ ตามแบบ อบต.บ้านแดง เลขที่ 17/2569

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 37

3)โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. จำนวน 200,000 บาท
(มอก.ชั้น 3)ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.พร้อมบ่อกัก ค.ส.ล.
สายจากบ้านนางประมอน-บ้านนายคำมี หมู่ที่ 2

โดยการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 ม. กว้าง 0.65 เมตร ระยะทาง 92.20 เมตร หรือมี พื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 59.93 ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น3) ขนาด Ø 0.40 ม. และบ่อกัก คสล. สำหรับท่อ Ø 0.40 ม. ระยะทางรวมบ่อกักไม่น้อยกว่า 86.00 เมตร พร้อมเทคอนกรีตทับหลังท่อ ร่องรางวี ตามแบบ อบต.บ้านแดง เลขที่ 4/ 2569

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 92

4)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทางหน้าบ้านนายสมพร **จำนวน** 200,000 บาท
เข็ราศรี ถึง บ้านนายไมตรี เต็มดาวงษ์ หมู่ที่ 3

โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร 4.00 เมตร ระยะทาง 70 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 280 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 5/2569

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 395

5)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทางหลังโรงเรียนบ้านดงยาง **จำนวน** 300,000 บาท
พรพิบูลย์ หมู่ที่ 4

โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร 4.00 เมตร ระยะทาง 105 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ ค.ส.ล.รวมไม่น้อยกว่า 420 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 7/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 68

6)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทางวัดบูรพาาราม หมู่ที่ 6 **จำนวน** 300,000 บาท

โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร 5.00 เมตร ระยะทาง 83 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร รวมไม่น้อยกว่า 415 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 9/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 107

7)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทางบ้านนายพรชัย นันทานี **จำนวน** 300,000 บาท
ถึงแยกบ้านดงไร่ หมู่ที่ 9

โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร 5.00 เมตร ระยะทาง 83 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร รวมไม่น้อยกว่า 415 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 13/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 151

8)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทางหน้าสถานีตำรวจภูธร **จำนวน** 84,000 บาท
พิบูลย์รักษ์ หมู่ที่ 11

โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร 5.00 เมตร ระยะทาง 23.4 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ ค.ส.ล. รวมไม่น้อยกว่า 117 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 15 /2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 169

9)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทางหลังร้านภูเขียวการเกษตร ถึง ถนนเส้น หมู่ที่ 13 จำนวน 200,000 บาท

โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร 4.00 เมตร ระยะทาง 70 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร 280 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 19/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 22

10)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทางบ้านนางดวงจันทร์ ถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 15 จำนวน 239,000 บาท

โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร 4.00 เมตร ระยะทาง 83.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร 332 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 24/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 190

11)โครงการเสริมผิวจราจรด้วยด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) สายบ้านนายเลียม บุญพา ถึงบ้านนางจันทร์ ศรีจันทร์ หมู่ที่ 1 จำนวน 329,000 บาท

โดยการเสริมผิวจราจรด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 170 เมตร หรือพื้นที่ Asphalt Concrete รวมไม่น้อยกว่า 680 ตารางเมตร ตามแบบกรมทางหลวงชนบท และแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 2/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 84

12)โครงการเสริมผิวจราจรด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) ถนนสายหน้าวัดพระแท่น ถึง บ้านนายจำปี จันทะสี หมู่ที่ 7 จำนวน 473,000 บาท

โดยการเสริมผิวจราจรด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 197 เมตร หรือพื้นที่ Asphalt Concrete รวมไม่น้อยกว่า 985 ตารางเมตร ตามแบบกรมทางหลวงชนบท และแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 11/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 138

13)โครงการเสริมผิวจราจรด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) ถนนสายวัฒนธรรมบ้านโนนตู หมู่ที่ 8 จำนวน 500,000 บาท

โดยการเสริมผิวจราจรด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 208 เมตร หรือพื้นที่ Asphalt Concrete รวมไม่น้อยกว่า 1,040 ตารางเมตร ตามแบบกรมทางหลวงชนบท และแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 12/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 95

14)โครงการเสริมผิวจราจรด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) ถนนสายจากทางหลวงชนบท ถึง บ้านพ.อ.อ.เชมทิศ เข้มพรหิบบ หมู่ที่10 **จำนวน 235,000 บาท**

โดยการเสริมผิวจราจรด้วย Asphalt Concrete (โอเวอร์เลย์) ช่วงที่1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 66 เมตร หรือพื้นที่ Asphalt Concrete รวมไม่น้อยกว่า 330 ตารางเมตร ช่วงที่2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 32 เมตร หรือพื้นที่ Asphalt Concrete รวมไม่น้อยกว่า 160 ตารางเมตร ตามแบบกรมทางหลวงชนบท และแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 14/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 80

15)โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล.สายบ้านนางรุณณี หมู่ 1 **จำนวน 81,000 บาท**

โดยการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยรื้อถนนเดิมออกแล้วก่อสร้างใหม่ ผิวจราจร 4.00 เมตร ระยะทาง 23 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ ค.ส.ล. รวมไม่น้อยกว่า 92 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.หรือปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่1/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 112

16)โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง สายหน้าบ้านนายพิทักษ์ สุทธิจัน ไปบ้านดงไร่ **จำนวน 460,000 บาท**

โดยการปรับปรุงถนนลาดยาง กว้าง 8.00 ม. ระยะทาง 87 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 696 ตร.ม.ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 16/2569และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดงกำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 89

17)โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง สายทางแยกทางหลวงชนบท - สายหนองโน หมู่ที่ 13 **จำนวน 500,000 บาท**

โดยการปรับปรุงถนนลาดยาง กว้าง 6.00 ม. ระยะทาง 129 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 774 ตร.ม.ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 20/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดงกำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 111

18)โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง สายทางหลวงชนบทถึงทางไป บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 13 **จำนวน 497,000 บาท**

โดยการปรับปรุงถนนลาดยาง กว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 150 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม.ตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 21/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดงกำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 96

19)โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายห้วยกกต้อง หมู่ที่ 14 จำนวน 123,000 บาท

โดยการปรับปรุงถนนลูกรังสายห้วยกกต้อง หมู่ที่ 14 ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 4 ม. ระยะทาง 670 ม. หนาเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 536 ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งผิวจราจรและวางท่อระบายน้ำ คสล. ตามแบบและรายละเอียด อบต.บ้านแดงเลขที่ 22/2569

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 98

20)โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายท่ากฐินตอนบน ถึงปากร่องโก หมู่ที่ 12 จำนวน 107,000 บาท

โดยการปรับปรุงถนนลูกรังสายท่ากฐินตอนบน ถึงปากร่องโก หมู่ที่ 12 ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 4 ม. ระยะทาง 1000 ม. หนาเฉลี่ย 0.20 ม. หรือปริมาณหินลูกรังไม่น้อยกว่า 840 ลบ.ม.พร้อมปรับเกลี่ยแต่งผิวจราจร ตามแบบและรายละเอียด อบต.บ้านแดงเลขที่ 18/2569

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 92

21)โครงการก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ 3 จำนวน 302,000 บาท

โดยการก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ 3 โดยเทพื้น คสล.กว้าง 20 ม.ยาว 28 ม. หนา 0.10 ม.พื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 560 ตร.ม. ตามแบบ

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 108

22)โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นลำห้วยยางตอนบน หมู่ที่ 15 จำนวน 338,000 บาท

โดยการก่อสร้างฝายน้ำล้นลำห้วยยางตามแบบ อบต.บ้านแดงเลขที่ 23/2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 331

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1)โครงการขุดลอกหนองคำบ่อเส้า หมู่ที่ 6 จำนวน 500,000 บาท

โดยการขุดลอกดินรอบหนองคำบ่อเส้า หมู่ที่ 6 ปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 12,000 ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำเข้า-ออก และปรับแต่งคันดิน ตามสภาพพื้นที่ ตามแบบ อบต.บ้านแดง เลขที่ 10 / 2569 และรายละเอียดที่ อบต.บ้านแดง กำหนด

เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 298

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	3,000	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญางานก่อสร้างแบบปรับค่าได้ (ค่า K)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,179,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	453,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	453,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	405,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 405,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 48,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง			
งบดำเนินงาน	รวม	641,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	11,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ประกอบด้วย งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 5,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแดง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้อง ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 6,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน			

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 5,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว จอบหมัน ผานไถ กระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 25,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าในความรับผิดชอบของ อบต.บ้านแดง 2 แห่ง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	จำนวน	85,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์		
ครุภัณฑ์อื่น		
1) จัดซื้อท่ออย่างตัวหนอน	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อเป็นค่าท่ออย่างตัวหนอน สำหรับเชื่อมต่อระหว่างสถานีสูบน้ำและท่อส่งน้ำ เดิมที่ชำรุด ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 300 มิลลิเมตร ยาว 4 เมตร สามารถทนแรงดันได้ไม่น้อยกว่า 6 บาร์ จำนวน 1 ท่อน เป็นไปตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 31 ลำดับที่ 1		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	65,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดแหล่งน้ำบริเวณสะพานข้ามลำห้วยหลวง บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 5 โดยการเก็บเศษขยะ เศษท่อนไม้ และรื้อกำจัดผักตบชวา ตลอดจนวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ ตั้งไว้ 8,000 บาท

2) เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่ง ปลูกุลค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายการ เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้าง หนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้ มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและ ติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและ อุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วยงานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 16,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคล ภายนอก ค่าสิ่งของเบิกใน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องกำหนดเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจนที่รายได้ไม่เพียงพอ ต่อการเลี้ยงชีพมีชีวิตอยู่อย่างยากลำบากขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรการสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้านเกษตรกรรม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 , แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ ทบพทว ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 24

2)โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักสี่สีเขียว เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 1,000 บาท

เนื่องในวันแม่แห่งชาติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบพทว ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 24

3)โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 15,000 บาท

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1060ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบพทว ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 3

4)โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน 1,000 บาท

พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 24

5)โครงการรณรงค์ลดการเผาตอซังพืช

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 15

6)โครงการ 1 อปท. 1 สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 3,000 บาท

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)โครงการทำความสะอาดและพัฒนาตลาดสด อบต.บ้านแดง	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งานโรงฆ่าสัตว์	รวม	151,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	151,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	141,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	131,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาคนงานประจำโรงฆ่าสัตว์ จำนวน 1 คน จำนวน 8,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 96,000 บาท
- 2) ค่าจ้างเหมาพนักงานตรวจโรคสัตว์ของโรงฆ่าสัตว์ อบต.บ้านแดง จำนวน 1 คน จำนวน 2,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 30,000 บาท
- 3) เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุชุมชน ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนเว็บไซต์ ค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุง

ระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้ง
ประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้
บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมา
เดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
ระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่า
เครื่องโทรศัพท์ฟองภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประกอบด้วย
สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ คือการจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อ
เติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก
ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สินค่าวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองโดยจัดซื้อสิ่งของและจ้างบุคคล
ภายนอก ค่าสิ่งของเบิกใน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไข
เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 ,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1)โครงการทำความสะอาดและพัฒนาโรงฆ่าสัตว์ อบต.บ้านแดง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่
จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่ากรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชง ผ้า
ปูโต๊ะ ฯลฯ งานตลาดสด ตั้งไว้ 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566